



POLITICHE E PROCEDURE DI SAFEGUARDING

Celtics United Milano ASD – Polisportiva

1. Obiettivi della politica di safeguarding

Celtics United Milano ASD si impegna a:

- Garantire un ambiente sportivo sicuro, inclusivo e rispettoso per tutti.
- Prevenire ogni forma di abuso, violenza, discriminazione, bullismo e cattiva condotta.
- Stabilire procedure chiare per la segnalazione e gestione di eventuali incidenti.
- Tutelare in modo particolare minori e persone vulnerabili coinvolte nelle attività della polisportiva.

2. Ambito di applicazione

La presente politica si applica a:

- Dirigenti e staff di Celtics United Milano ASD
- Allenatori, istruttori e collaboratori
- Volontari
- Atleti/e di tutte le discipline
- Genitori e accompagnatori
- Visitatori e partecipanti occasionali

3. Responsabile del Safeguarding

Responsabile della Tutela (Safeguarding Officer):

Daniele Trombini

Compiti principali:

- Ricezione e gestione delle segnalazioni
- Coordinamento delle misure preventive
- Supporto alle famiglie e agli atleti
- Supervisione delle procedure e delle revisioni annuali

4. Principi fondamentali

- **Tolleranza zero** verso qualsiasi abuso o comportamento dannoso.
- **Rispetto e dignità** come base di tutte le attività.
- **Prevenzione**, tramite formazione dello staff e regolamenti chiari.
- **Trasparenza e tracciabilità** nelle decisioni.
- **Massima riservatezza** nel trattamento delle segnalazioni.



5. Codice di condotta

Allenatori e staff

Devono:

- adoperare un comportamento professionale e rispettoso;
- mantenere comunicazioni chiare e prive di pressioni;
- evitare contatti fisici non necessari;
- non rimanere mai soli con un minore salvo necessità motivate;
- rispettare la privacy in spogliatoi e aree riservate;
- comunicare con i minori solo tramite canali ufficiali della ASD;
- mantenere un modello educativo positivo.

Atleti/e

Devono:

- rispettare compagni, staff, strutture e regolamenti;
- evitare linguaggi offensivi;
- segnalare situazioni di disagio.

Genitori

Devono:

- mantenere comportamenti corretti verso staff e altri genitori;
- sostenere i propri figli senza pressioni eccessive;
- rispettare spazi, orari e regolamenti della polisportiva.

6. Misure di prevenzione

Celtics United Milano ASD adotta le seguenti procedure:

- **Nomina del Responsabile Safeguarding** (Daniele Trombini).
- **Formazione annuale** per allenatori e volontari su sicurezza e tutela minori.
- **Regolamento spogliatoi**, differenziato per età e genere.
- **Controllo dell'utilizzo di foto, video e social** con apposite autorizzazioni.
- **Verifica delle referenze** per nuovi istruttori e collaboratori.
- **Regole per comunicazioni digitali** tramite canali ufficiali.
- **Sorveglianza durante allenamenti, partite ed eventi multisport.**



7. Segnalazioni

È possibile segnalare:

- Comportamenti sospetti o inappropriati
- Abusi fisici, psicologici, verbali o sessuali
- Episodi di bullismo o discriminazione
- Violazioni del regolamento spogliatoi o digitale

A chi segnalare:

- **Responsabile Safeguarding: Daniele Trombini**
- Presidente della ASD **Gregorio Fortugno**
- Autorità competenti (in caso di grave rischio o reato)

Modalità di segnalazione:

- Email (segreteria@celticsunitedmilanoasd.it)
- Modulo interno
- Colloquio riservato

8. Gestione delle segnalazioni

1. Registrazione entro 24–48 ore.
2. Valutazione del livello di rischio.
3. Adozione di misure immediate per tutelare la persona coinvolta.
4. Eventuale indagine interna.
5. Comunicazione ai genitori (in caso di minori).
6. Coinvolgimento dell'autorità competente quando necessario.
7. Documentazione e archiviazione.

9. Protezione dei dati

Tutti i dati vengono trattati secondo il GDPR, con sistemi di archiviazione protetta e accesso limitato al solo personale autorizzato.



10. Revisione

Il presente documento viene rivisto annualmente dal Responsabile del Safeguarding e dal Consiglio Direttivo di Celtic United Milano ASD oppure in caso di:

- modifiche normative
- nuove esigenze organizzative
- segnalazioni rilevanti